

**FOGLIO INFORMATIVO FIDEIUSSIONI DIRETTE**
**Disciplina della trasparenza**

(le condizioni di seguito pubblicate non costituiscono offerta al pubblico a norma dell'art.1336 c.c.)

**Vers. N. 4 aggiornato al 05/04/2019**
**INFORMAZIONI SUL CONFIDI**
**UNI.CO. S.c.**

Sede Legale e Amministrativa: Via Sandro Totti, 4 - 60131 Ancona  
 Tel. 071 2900254 r.a. - Fax 071 8853404  
 http: www.uni-co.eu - e-mail: segreteria@uni-co.eu – pec: uni-co@legalmail.it  
 C.F. e P.IVA 01422550424 - Registro delle imprese di Ancona n. 01422550424 - R.E.A. n.130141  
 Albo coop. di Ancona n. A100233 – Capitale Sociale: € 11.294.805  
 Iscritta all'Albo degli Intermediari Finanziari ex art. 106 T.U.B. – codice identificativo 19523.0

**Compilare nel caso di offerta fuori sede**

Dati identificativi del soggetto che entra in contatto con il cliente/socio:

Nome \_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_ Cognome: \_\_\_\_\_  
 qualifica(dipendente,agente,altro...) \_\_\_\_\_  
 Iscritto all'Albo/Elenco: \_\_\_\_\_ con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
 telefono: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

**CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DELLA GARANZIA CONCESSA DAL CONFIDI**

I confidi iscritti nell'albo di cui all'Art.106 TUB, come **UNI.CO. S.C.**, svolgono in misura prevalente l'attività di garanzia collettiva dei fidi.

Tuttavia è previsto (Circ.B.I. 288/2015) che i confidi iscritti all'albo di cui all'art.106 T.U.B. possono, in via residuale, concedere altre forme di finanziamento ai sensi del citato art.106, comma 1, T.U.B., entro un limite pari del 20% del totale dell'attivo.<sup>1</sup> Il rilascio di crediti di firma, cioè fideiussioni, non dirette a facilitare l'accesso al credito delle PMI rientra pertanto in tale attività residuale.

I crediti di firma sono operazioni con le quali il **UNI.CO. S.C.**, per conto del socio, assume un impegno di pagamento o garantisce l'adempimento di un' obbligazione altrui.

**AMMISSIONE SOCIO**

Per ottenere la fideiussione diretta del **UNI.CO. S.C.** il soggetto deve acquisire la qualità di socio. All'uopo lo stesso presenta la richiesta di ammissione a socio all'attenzione degli uffici del confidi con contestuale versamento delle azioni ordinarie e di quanto altro dovuto e previsto dallo statuto sociale e dai regolamenti interni.

La qualità di socio viene acquisita con delibera degli organi preposti e mantenuta sino al recesso o all'esclusione, a norma dello statuto sociale. L'impresa potrà usufruire anche più volte dell'intervento di garanzia del **UNI.CO. S.C.**

**PRESTAZIONE DI GARANZIA**

Il **UNI.CO. S.C.** rilascia una fideiussione a beneficio di un terzo, nell'interesse del proprio socio o di un terzo da esso indicato, a seguito di una richiesta del medesimo socio. Il **UNI.CO. S.C.** adempirà al pagamento dell'importo oggetto della fideiussione, nell'ipotesi in cui si verificano le circostanze previste dal medesimo contratto di fideiussione diretta.

Il **UNI.CO. S.C.** non risponderà mai oltre il massimale deliberato.

La delibera del **UNI.CO. S.C.** per il rilascio della fideiussione diretta verte sulla valutazione del merito creditizio (scoring interno) dell'operazione in richiesta eseguito mediante valutazione della solidità finanziaria dell'impresa e della valutazione dell'operazione proposta. In particolare il **UNI.CO. S.C.** valuta la stabilità finanziaria dell'impresa, la patrimonializzazione, la capacità reddituale dell'attività svolta. In considerazione di tali elementi il **UNI.CO. S.C.** si riserva la facoltà di non deliberare quelle richieste di fideiussione per le quali il merito creditizio è ritenuto insufficiente.

L'impresa prende atto, al momento di presentazione della domanda di fideiussione diretta, che l'efficacia di quest'ultima è subordinata al pagamento del premio fideiussorio e quant'altro previsto dal Confidi medesimo.

**PRINCIPALI RISCHI**

Tra i principali rischi, va tenuto presente l'obbligo di restituzione al Confidi di quanto corrisposto a seguito dell'avenuta escussione della garanzia rilasciata.

**PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE**
**COME VENGONO CALCOLATI I DIRITTI DI SEGRETERIA PER RICHIESTA FIDEIUSSIONE DIRETTA**

I diritti di segreteria per richiesta fideiussione diretta sono a copertura delle spese sostenute dalla Cooperativa per la raccolta della richiesta di fideiussione e sono riconosciuti al **UNI.CO. S.C.** al momento del conferimento dell'incarico a titolo di corrispettivo per l'attività necessaria ad eseguire l'incarico.

I diritti di segreteria vengono calcolati sull'importo richiesto, in base alla seguente tabella:

Per fideiussioni Enti Pubblici e Autotrasportatori

IMPORTO GARANTITO A SCAGLIONI	In sede	Soglia minima *	Fuori sede	Soglia minima *
da 0 a 15.000,00	1,00%	55,00 €	1,25%	115,00 €
da 15.001 a 50.000	0,75%	99,00 €	1,00%	187,50 €
da 50.001 a 100.000	0,50%	275,00 €	0,75%	500,00 €
da 100.001 a 200.000	0,40%	440,00 €	0,50%	750,00 €
da 200.001,00 a 300.000,00	0.30%	660,00 €	0,40%	1.060,00 €

I diritti di segreteria per richiesta fideiussione diretta NON verranno rimborsati neanche in ipotesi di svincolo anticipato totale, della fideiussione.

In tutti le altre tipologie di fideiussione diretta la spesa verrà calcolata in base all'importo della fideiussione tra un minimo di € 100,00 e un massimo di € 200,00.

<sup>1</sup> Per totale attivo si intende la somma del "Totale Attivo" dello Stato Patrimoniale e del volume delle "garanzie rilasciate al lordo delle rettifiche", in base all'ultimo bilancio approvato in conformità delle vigenti disposizioni.

\* Le cifre si riferiscono alle soglie minime applicabili per ogni scaglione di importo richiesto al di sotto delle quali non si può scendere. Pertanto, per ogni scaglione, e per gli importi compresi dai minimi e massimi dovrà essere applicata la % provvigionale corrispondente. Qualora l'importo calcolato con quella % sia inferiore alla soglia minima indicata dovrà in ogni caso essere applicata la cifra relativa a quella soglia.

In caso di delibera negativa da parte della Cooperativa o di rinuncia del socio prima della delibera, vengono rimborsate al socio il 50% dei diritti di segreteria per richiesta fideiussione diretta già sostenuti dallo stesso.

#### COME VENGONO CALCOLATE LE COMMISSIONI SU FIDEIUSSIONI DIRETTE

Le commissioni su fideiussioni dirette sono determinate in funzione dell'importo della fideiussione, della durata e della tipologia.

Le commissioni su fideiussioni dirette sono pagate dall'impresa in un'unica soluzione, anticipatamente per la durata complessiva della fideiussione, prima della sottoscrizione del contratto mediante bonifico bancario al UNI.CO. S.C..

Le commissioni su fideiussioni dirette a favore del Confidi vengono calcolate come segue:

Scoring	Annuo sull'accordato (enti pubblici)	Annuo sull'accordato (autotrasportatori)
Eccellente	1,07%	1,50%
Buono	1,17%	1,60%
Discreto	1,33%	1,70%
Sufficiente	1,50%	1,85%
Mediocre	1,67%*	2,00%

Importo attestazione	Importo fisso commissioni
Euro 25.822,84	Euro 200,00
Da Euro 50.000 ad Euro 51.645,69	Euro 300,00
Euro 87.797,67	Euro 350,00
Euro 118.785,09	Euro 400,00
Euro 154.937,07	Euro 500,00

Se la fideiussione ha durata inferiore a 12 mesi, le commissioni si calcolano comunque con la % a 12 mesi.

Si precisa che, in caso di svincolo totale anticipato, le commissioni vengono ristornate al socio per la quota parte relativa al periodo intercorrente tra la data dello svincolo anticipato e la data di scadenza originaria della fideiussione. La richiesta di restituzione deve pervenire dal socio entro 12 mesi dalla data dello svincolo. Il modello per la restituzione è scaricabile dal sito web ([www.uni-co.eu](http://www.uni-co.eu)) nella sezione Modulistica.

#### AZIONI ORDINARIE

Le azioni ordinarie hanno un valore unitario di 25,82 e l'importo da versare, per i soggetti non ancora soci, sarà pari ad Euro 258,20 (n° 10 azioni). Per i soci, se già in possesso della quota minima, non è previsto nessun versamento, altrimenti si procederà ad integrare la differenza.

#### TASSA DI AMMISSIONE

Solo per i nuovi soci è previsto il versamento di Euro 30,00 come tassa di ammissione.

#### CAUZIONI

In caso di deroga ai requisiti previsti nel Regolamento Interno del Confidi per il rilascio delle fideiussioni, il Consiglio di Amministrazione potrà valutare la possibilità di acquisire un deposito cauzionale.

#### ALTRI COSTI

**Se necessaria l'autentica notarile della sottoscrizione, l'onorario rimarrà interamente a carico del socio/cliente e varierà in base all'importo della fideiussione. Il Confidi, salvo diverso accordo con il socio, anticiperà l'importo dell'onorario in nome e per conto del cliente.**

#### INFORMAZIONI AL SOCIO

Il socio è al corrente che:

- non sono richieste altre voci di costo al di fuori di quanto sopra;
- l'impresa richiedente ha diritto di conoscere, precedentemente alla formalizzazione dell'impegno effettuata con l'emissione della fideiussione, le condizioni economiche calcolate in funzione delle specifiche dell'operazione in richiesta.

#### CONDIZIONI CONTRATTUALI

La garanzia è il contratto per mezzo del quale un terzo (fideiussore) si obbliga personalmente verso il Creditore garantendo l'adempimento di un'obbligazione altrui. La garanzia ha natura personale, perché il creditore può soddisfarsi sul patrimonio personale del Garante e accessoria rispetto all'obbligazione principale, in quanto distinta ma connessa all'obbligazione principale.

A seguito del rilascio della garanzia da parte del Confidi, il Socio si obbliga a versare quanto stabilito nelle condizioni economiche sopraindicate (il Confidi si riserva il diritto di consentire ai soggetti non ancora Soci il pagamento dei costi di ingresso elencati nella precedente Sezione, contestualmente al versamento delle commissioni e degli altri costi di garanzia).

Sia per diritto, che per Statuto, che per contratto, il Socio ha l'obbligo di rimborsare gli importi pagati dal Confidi, per qualsiasi titolo o causa, in dipendenza della garanzia, oltre agli eventuali interessi di qualsiasi genere ed altre spese accessorie, e rinuncia ad ogni e qualsiasi eccezione e/o contestazione verso il Confidi circa la fondatezza delle richieste del creditore.

A fronte dell'escussione, il Confidi provvederà al pagamento, salvo che non le venga notificato un provvedimento giudiziale/amministrativo che inibisca il pagamento stesso.

Effettuato il pagamento di quanto richiesto, il Confidi assegnerà al socio un termine di 30 gg. per rientrare della posizione; scaduto detto termine il Confidi procederà alla revoca dell'affidamento.

Il confidi può eseguire il pagamento a favore del creditore a suo insindacabile giudizio, senza avvisare preventivamente il socio/cliente.

Il confidi si riserva la facoltà di modificare unilateralmente le condizioni economiche contrattuali solo in caso di revisione e/o rinnovo delle fidejussioni rilasciate e ciò nel rispetto della normativa vigente in materia di trasparenza.

La presente operazione di credito non costituisce credito ai consumatori ai sensi del Titolo VI, Capo II del TUB e delle Disposizioni di Vigilanza per le Banche emanate da B.I..

## RECESSO E RECLAMO

### Recesso

Il socio, se non ha in corso operazioni assistite dal Confidi, può fare richiesta di recesso secondo le regole previste nello Statuto Sociale. Il recesso può essere limitato dal Consiglio di Amministrazione, tenuto conto della situazione prudenziale, finanziaria, di liquidità e solvibilità del Confidi secondo quanto previsto dalla normativa legislativa e regolamentare in materia di Vigilanza.

Fatto salvo quanto sopra detto per il recesso del socio dalla compagine sociale, sia il cliente che la Banca hanno facoltà di recedere dal contratto, in qualsiasi momento, con efficacia anche immediata, dalla fideiussione, ancorché convenuta a tempo determinato; fatta eccezione per quelle fidejussioni il cui testo espressamente preveda l'irrevocabilità della stessa per un tempo determinato.

L'eventuale recesso (fatto salvo il decorso del termine di preavviso dove previsto) e qualsiasi altra causa di scioglimento del presente contratto avranno l'effetto di sospendere immediatamente gli effetti della fideiussione del socio/cliente e di rendere esigibile l'importo eventualmente dovuto dal socio/cliente, nonché i relativi interessi, accessori e spese. Il socio/cliente dovrà rimborsare quanto dovuto entro il giorno successivo alla data di scioglimento del contratto. Il recesso provoca la chiusura del contratto immediatamente.

### Procedure di Reclamo

Il Confidi osserva, nei rapporti con il cliente, le disposizioni di legge ed amministrative relative alla trasparenza dei rapporti contrattuali. Nel caso in cui sorga una controversia, tra il Confidi ed il cliente, quest'ultimo può presentare Reclamo all'Ufficio Reclami del Confidi, per lettera Raccomandata a/r indirizzata a: "Ufficio Reclami, Via Sandro Totti,4 cap 60131 Ancona o tramite mail al seguente indirizzo: [uni-co@legalmail.it](mailto:uni-co@legalmail.it). Il Confidi provvederà ad evadere la richiesta entro 30 gg. . Qualora il cliente non fosse soddisfatto, o non abbia ricevuto risposta entro i termini, prima di attivare un procedimento dinnanzi all'autorità giudiziaria, può ricorrere ad uno dei seguenti strumenti:

- RICORSO All'Arbitro Bancario Finanziario (ABF)<sup>1</sup>. Per avere informazioni sulla procedura da seguire per rivolgersi all'ABF si può consultare il sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it), chiedere presso le filiali della Banca D'Italia o direttamente al Confidi<sup>2</sup>. Il UNI.CO. S.C. mette a disposizione dei clienti, presso i propri locali e sul proprio sito, le guide per l'accesso all'ABF.
- Attivare una PROCEDURA DI MEDIAZIONE<sup>3</sup>, finalizzata alla conciliazione presso un Organismo di mediazione iscritto nel registro tenuto presso il Ministero della Giustizia.

Rimane in ogni caso impregiudicato il diritto del cliente di presentare esposti alla Banca d'Italia e di rivolgersi all'autorità giudiziaria competente. Qualora invece il cliente volesse esercitare un'azione relativa ad una controversia inerente il contratto finanziario, è tenuto preliminarmente, ai sensi dell'art.84 del D.L. 69/2013, **pena l'improcedibilità della relativa domanda**, ad esperire la procedura di mediazione o ad attivare il procedimento innanzi all'ABF. Per ogni azione e controversia sarà competente il foro di Ancona, fermo restando l'applicabilità dell'art.20 c.p.c. .

### ATTESTAZIONE DEL CLIENTE/SOCIO

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ in proprio/in qualità di legale rappresentante dell'azienda \_\_\_\_\_ dichiara di aver ricevuto il Foglio Informativo e la guida all'A.B.F (in caso di offerta fuori sede) o di aver preso visione della Guida A.B.F. nonché di aver ricevuto estratto dello Statuto Sociale; dichiara inoltre di aver visionato e sottoscritto un preventivo contenente le condizioni economiche basate sulle informazioni dallo stesso fornite e di essere consapevole che il contratto definitivo verrà consegnato per la sua accettazione successivamente in quanto la determinazione da parte del Confidi delle condizioni economiche definitive dovrà essere preceduta da un'istruttoria.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## LEGENDA

**Debitore Principale:** è il soggetto (il Socio) di cui il Confidi garantisce l'adempimento.

**Confidi:** i consorzi con attività esterna, le società cooperative, le società consortili per azioni, a responsabilità limitata o cooperative, che svolgono l'attività di garanzia collettiva dei fidi (**Art. 13 D.L. 269/2003 convertito con modificazioni dall'art. 1 Legge 24/11/2003 n. 326**)

**Definizione di PMI** (cfr. D.M. 18/04/2005 del Ministero delle Attività Produttive, pubblicato sulla G.U. n. 238 del 12/10/2005, e raccomandazione della Commissione Europea 2003/361/CE del 06/05/2003): La categoria delle microimprese, delle piccole imprese e delle medie imprese (complessivamente definita PMI) è costituita da imprese che hanno meno di 250 occupati, hanno un fatturato annuo non superiore a 50 milioni di euro, oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 43 milioni di euro (tali due requisiti entrambi sussistere), hanno il requisito dell'indipendenza (sono considerate imprese indipendenti quelle il cui capitale o i cui diritti di voto non sono detenuti per il 25% o più da una sola o da più imprese non conformi alla definizione di PMI). In particolare, nell'ambito della categoria delle PMI, si definisce piccola impresa l'impresa che ha meno di 50 occupati, e ha un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro e si definisce microimpresa l'impresa che ha meno di 10 occupati, e ha un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro.

**Garante:** è il Confidi che ha rilasciato la garanzia nell'interesse del Socio.

**Importo Massimo Garantito:** è la somma complessiva (per capitale, interessi e spese) che il fidejussore si impegna a pagare in caso di inadempimento del debitore principale.

**Socio:** l'impresa che ha aderito al Confidi e che richiede la garanzia al Confidi stesso.

1 Cfr. Provvedimento della Banca D'Italia del 18 giugno 2009 recante "Disposizioni sui sistemi di risoluzione stragiudiziale delle controversie in materia di operazioni di servizi bancari e finanziari.

2 Il ricorso deve essere redatto sulla base del modulo indicato dall'ABF e sottoscritto dal Socio, deve essere inviato alla segreteria tecnica del collegio competente territorialmente ovvero presentato presso le filiali della Banca D'Italia aperte al pubblico, entro 12 mesi dalla presentazione del Reclamo.

3 D.Lgs n.28 del 04/03/2010 Art.5 comma 1 .